



*Mateřská škola Chorušice, p.o.*

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**za školní rok 2020/2021**

**MŠ CHORUŠICE, p.o.**

Zpracovala: Bc. Jelínková Naďa  
pověřená řízením

## **OBSAH :**

1. Základní údaje o škole
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku
3. Personální zabezpečení činnosti školy
4. Přijímací řízení a následné přijetí do školy
5. Výsledky vzdělávání
6. Prevence sociálně patologických jevů
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti
9. Výsledky inspekční činnosti
10. Hospodaření školy za rok 2019 - viz příloha
11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
12. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
14. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
15. Celkové hodnocení školního roku 2019/2020 z pohledu ředitelky školky

## 1. Základní údaje o škole

Název školy	Mateřská škola Chorušice, p.o.
Zřizovatel	Obecní úřad Chorušice Chorušice 89 277 37
Právní forma	Příspěvková organizace
Zápis do rejstříku škol a školských zařízení	24.8.2012
Ředitelka školy	Bc. Jelínková Naďa - pověřená řízením od 1.3.2015
Adresa školy	Chorušice 99 Chorušice 277 37
Číslo telefonu	725 926 447 a 725 901 363
E-mailová adresa	mschorusice@centrum.cz
Kapacita školy	32 dětí
Provoz školy	Od 5:30 hodin - do 16:30 hodin
Webové stránky	<a href="http://www.skolkachorusice.cz">www.skolkachorusice.cz</a>

**Mateřská škola Chorušice** je příspěvková organizace a jedná se o předškolní zařízení s celodenním provozem.

- provozní doba byla se souhlasem zřizovatele a na přání rodičů určena na všední dny v čase od 5:30 – do 16:30 hod.
- věkově smíšená dvoutřídní mateřská škola
- poskytuje předškolní vzdělávání a výchovu dětí ve věku od 2 - 7 let ( pro dvouleté děti přítomna chůva )
- nabízí dětem klidné „domácí“ prostředí, ve kterém se děti rozvíjí ve všech oblastech a formou hry a poznání se učí všemu novému
- dětem je věnována individuální péče
- hlavní činností je podpora zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje dítěte a jeho svobodného rozvoje osobnosti, který je založen na mravních a duchovních hodnotách (§ 2 zákona 561/2004)
- koncepce a školní vzdělávací program vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání vydaného MŠMT ČR č.j. 16913/2003

## 2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Hlavní účel a předmět činnosti je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími předpisy. Mateřská škola poskytuje jako hlavní činnost předškolní vzdělávání, které podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání. Předškolní vzdělávání napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

1. Poskytování předškolního vzdělávání, zabezpečování rozumové výchovy ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytování mravní, estetické, jazykové, pracovní, zdravotní, tělesné a ekologické výchovy.
2. Příprava dětí pro další vzdělávání
3. Vytváření podmínek pro rozvíjení mimořádného nadání a talentů dětí. Integrace zdravotně hendikepovaných dětí a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
4. Školní jídelna - pro 48 strávníků

<b>Počet pedagogických zaměstnanců</b>		
<b>Bc. Jelínková Nad'a od 1.3.2015</b>	<b>Pověřená řízením MŠ</b>	
<b>Rašáková Slávka</b>	<b>Učitelka MŠ</b>	
<b>Bc. Jelínková Nad'a</b>	<b>Učitelka MŠ</b>	
<b>Eliška Horáčková</b>	<b>Učitelka MŠ</b>	
<b>Zeyvalová Jana</b>	<b>Učitelka MŠ</b>	
<b>Škodová Markéta</b>	<b>Asistent pedagoga</b>	
<b>Poláková Ludmila</b>	<b>Asistent pedagoga</b>	
<b>Počet provozních zaměstnanců</b>	<b>4</b>	
<b>Jana Francová</b>	<b>Provozní pracovník - kuchařka</b>	
<b>Novák Roman</b>	<b>údržbář</b>	

Jaroslava Martečíková	Školník, uklízečka, chůva
Slávka Rašáková	Administrativní pracovník
Dita Sedláčková	Finanční účetní

Na pracovišti mezi všemi zaměstnanci panuje důvěra, vstřícnost a vzájemná pomoc. Při řešení provozních problémů si všichni zaměstnanci vychází maximálně vstříc.

Výborné vztahy se též odrážejí při každodenní práci s dětmi.

## 4. Příjímací řízení a následné přijetí do mateřské školy a ZŠ

### a) Údaje o zápisu do MŠ

Zápis do MŠ Chorušice pro školní rok 2020/2021 se konal od 2.5.2020 do 16.5.2020 distančním způsobem.

#### Způsob podání žádosti

*Příhlášku je tedy možné doručit následujícími způsoby:*

1. *do datové schránky školy (datová schránka MŠ Chorušice: **er7tr6y**),*
2. *e-mailem s elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email!)  
mschorusice@centrum.cz*
3. *poštou **MŠ Chorušice, Chorušice 99, 277 37 Chorušice,***
4. *osobní podání: v případě osobního podání žádosti zákonným zástupcem dítěte je nezbytné kontaktovat telefonicky vedení školy a domluvit si přesný termín předání žádosti na telefonním čísle **737 065 447***

*Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce osobně přijít do školky podepsat. Je nutné opět si předem telefonicky domluvit termín).*

#### Náležitosti žádosti – doručíte tři listiny

1. **Žádost** je ke stažení na webových stránkách školy v sekci Dokumenty

*Pokud nemáte možnost žádost stáhnout a vytisknout, můžete si napsat svoji žádost. Ta musí obsahovat:*

- *jméno a příjmení žadatele (dítěte),*
- *datum narození dítěte,*
- *místo trvalého pobytu dítěte, popřípadě jinou adresu pro doručování (podle § 19 odst. 3 správního řádu),*
- *označení správního orgánu, jemuž je žádost určena ( Mateřská škola Chorušice, příspěvková org.),*
- *podpis osoby, která žádost podává (v tomto případě podpis zákonného zástupce, který dítě při podání žádosti zastupuje).*

- *jméno a příjmení tohoto zástupce,*
- *místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování*
- *telefonní kontakt, email (není povinné, ale usnadní a urychlí komunikaci v případě nějakých nesrovnalostí a sdělení výsledků přijímání)*

2. **Čestné prohlášení** o povinném očkování dítěte. Opět lze vzor stáhnout v sekci Dokumenty nebo napsat vlastní.

**Vzor:** Prohlašuji, že (jméno a příjmení dítěte), nar. (XX.X. XXXX), se podrobil(a) všem stanoveným pravidelným očkováním podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

*Příloha: kopie očkovacího průkazu*

*Podpis zákonného zástupce*

2. **Kopie očkovacího průkazu** doložit k žádosti kopii i se jménem dítěte

### **Výsledky přijímacího řízení:**

Výsledky Vám budou sděleny 16.6.2020 a to dle možností telefonicky, emailem nebo poštou

**O zápis svých dětí k předškolnímu vzdělávání do MŠ na školní rok 2020/2021 zažádalo 25 rodičů.**

**Z tohoto celkového počtu bylo pro školní rok 2020/2021 přijato celkem 10 dětí.**

### **b) Údaje o zápisu k povinné školní docházce**

U zápisu do ZŠ bylo 5 dětí. Přijato do 1.třídy ZŠ bylo 3 děti. Dvě děti dostaly odklad povinné školní docházky z důvodu školní nezralosti.

### **Podmínky pro přijímání dětí do MŠ**

Přednostně se přijímají děti z obvodu předškolního zařízení stanoveného obcí v tomto pořadí:

- Děti s trvalým pobytem na území školského obvodu předškolního zařízení (občan obce Chorušice, Zahájí, Choroušky, Velký Újezd) v tomto pořadí:
- Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jejichž vzdělávání v MŠ je od 1. 9. 2017 povinné
- Děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku ( Z.č. 178/2016 Sb. - Účinnost od 1.9.2018)
- Ostatní děti s místem trvalého pobytu mimo obvod předškolního zařízení, dle zájmu rodičů – při volné kapacitě MŠ.

## 5. Výsledky vzdělávání

### Pedagogická koncepce mateřské školy

- V naší mateřské škole pracujeme dle ŠVP pro MŠ Chorušice, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání.
- ŠVP vychází z práva každého dítěte na výchovu a vzdělávání. Koncepce je stavěna na osobnostně orientovaném modelu předškolní výchovy, využívá přínosné zkušenosti a tradice české předškolní výchovy.
- U dětí je podporován jejich individuální rozvoj a je jim nabízena pestrá škála bohatých příležitostí, jejichž prostřednictvím se u nich rozvíjejí jejich specifické vlohy a talent.
- Hlavním prostředkem výchovy a vzdělávání je hra a prožitkové učení v konkrétních situacích.
- Výchova a učení dítěte probíhá s ohledem na jeho osobnost. Jejím cílem je uspokojování přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti ve spolupráci s rodinou.
- Všem dětem připravujeme stejné podmínky k tomu, aby dosáhly takového rozvoje a výsledků učení, který optimálně odpovídá jejich možnostem.
- Děti se připravují na školu ve všech oblastech a v této přípravě jim k tomu pomáhá dostatek vhodných pomůcek.
- Nabízíme pravidelné pohybové činnosti s použitím pestrého výběru náčiní a náradí a také hudebně pohybové aktivity.
- Důležitou podmínkou uskutečnění zvolené pedagogické koncepce je spolupráce dětí, rodičů, pedagogického personálu, sociálních a odborných partnerů.
- V letošním roce jsme do ŠVP zařadili rozvoj globálního vzdělávání.

## Výchovně vzdělávací práce

### Mateřská škola zajišťuje

- péči o zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte
- péči o zdraví a bezpečnost dítěte
- uspokojování základních přirozených potřeb a přání dítěte
- rozvoj osobnosti dítěte

### Metodický materiál

- ŠVP pro předškolní vzdělávání
- rámcové tematické měsíční plány, týdenní plány
- pedagogická literatura, časopisy
- návštěva vzdělávacích akcí (dle nabídky)

- samostudium
- návštěva akcí v rámci metodiky pro MŠ

## **Plánování**

- měsíční a týdenní – na volné listy nebo sešit
- vzájemná spolupráce pedagog. pracovníků v MŠ
- psaní příprav (dle potřeby pedagog. pracovníků)
- evaluace – vyvození závěrů

## **Činnosti**

- výtvarné
- tělovýchovné
- hudební
- pracovní
- oblast jazyková a literární ( viz. logopedie)

## **Popis a formy vzdělávání**

- Vzdělávání bylo uskutečňováno vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytují.
- Specifickou formu představovaly didakticky cílené činnosti, ve které pedagog s dětmi naplňoval konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného i spontánního učení. Toto učení zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení, zpravidla ve skupinách a individuálně.
- Všechny činnosti obsahovaly prvky hry a tvořivosti.
- Mezi oblíbené formy naplňující záměry vzdělávání patřily společné akce rodičů a dětí, projektové dny a výlety. Tyto akce byly organizovány v průběhu celého školního roku.

## **Plnění osnov a učebních plánů**

Při předškolním vzdělávání dětí pedagogické pracovnice vycházely z Rámcového vzdělávacího programu (RVP) a plnily cíle Školního vzdělávacího programu (ŠVP), který je zároveň třídním programem. Využívalo se různých forem práce - individuální práce či práce ve skupinkách. Dbalo se na vyváženost spontánních a řízených činností a používaly se všechny dostupné pomůcky, demonstrační obrázky, loutky aj. Zastoupeno bylo spontánní i záměrné učení. Využívaly se také metody názorné a praktické a zařazovaly prvky dramatické výchovy.

Cíle ŠVP byly uskutečňovány ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v MŠ vyskytly. Děti byly aktivní a zvědavé, rády se zapojovaly do všech činností, zejména do praktických.



## Organizace dne v MŠ

Běžný provoz v MŠ Chorušice je od 5:30 hod. – do 16:30 hod.

<b>5:30 – 9:00</b>	Doba určená pro příchod dětí do mateřské školy a předávání dětí pedagogickým pracovníkům k předškolnímu vzdělávání (spontánní činnosti a hry dětí, individuální, skupinové frontální aktivity dětí nabízené pedagogickými pracovníky, řízené činnosti, částečně řízené hry, pohybové činnosti).
<b>9:00 – 9:30</b>	Hygiena, dopolední přesnídávka, příprava na pobyt venku
<b>9:30 – 11:30</b>	Pobyt dětí venku (důvod ke zkrácení nebo vynechání pobytu venku je pouze silný déšť či vítr, mráz nad 10 stupňů nebo kulturní a vzdělávací akce)
<b>11:30 – 12:00</b>	Hygiena, oběd, příprava na odpočinek
<b>12:00 – 14:00</b>	Spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku (zejména s předškoláky)
<b>14:00 – 14:30</b>	Oblékání, hygiena, odpolední svačina
<b>14:30 – 16:30</b>	Spontánní činnosti, volné hry, částečně řízené činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na zahradě mateřské školy, rozcházení dětí.

## Úkoly a cíle školního roku 2020/ 2021

### 1. Maximální pozornost byla věnována citovému a mravnímu rozvoji dětí

- svým laskavým přístupem a vzorem chování jsme vytvářeli optimální podmínky pro kolektivní život v MŠ
- trpělivě a důsledně jsme formovali tvořící se mezilidské vztahy mezi dětmi
- důsledně působili proti jevům šikany, rasismu, netolerance, nekázně, netrpěli křik
- citlivě a ve spolupráci s rodiči řešili případné projevy ubližování a agresivity mezi dětmi, učili je překonávat drobné překážky a řešit konflikty ( V několika případech byly konkrétní prohřešky projednány přímo při schůzkách s rodiči )

### 2. Vedli jsme děti ke zdravému životnímu stylu

- vytvářeli základní návyky a dovednosti výchovy ke zdraví a zajišťovali zdravou výživu vhodnou skladbou jídelníčku

- upozorňovali na nebezpečí drog - učili se nedůvěřovat cizím lidem a neznámým lákadlům
- podporovali rozvoj fyzického zdraví a zdatnosti zařazováním prostředků a metod k rozvoji dětské obratnosti, rychlosti, síly a vytrvalosti v průběhu celého dne i roku

### 3. Zajistili jsme rozvoj poznávacích procesů

- v rozvoji poznávacích procesů jsme vytvářeli dle možností co nejširší základnu poznatků dětí v každé věkové skupině, využívali k tomu moderních pomůcek: audio-pořadů, tematických vycházek, výletů, návštěv různých zařízení.
- v souvislosti s poznáváním přírody
  - povzbuzovali kladný citový vztah dětí k přírodě a její ochranu
  - vytvářeli u dětí kladný vztah k životnímu prostředí
  - vytvářeli pozitivní vztah k výtvarům lidské práce i k lidem samotným
  - poskytovali základní poznatky o správném vztahu a chování člověka k přírodě, stát se ochráncem přírody

### 4. Dbali jsme o rozvoj řeči

- rozvíjeli jsme řeč dětí aktivací dětského slovníku z hlediska příprav na vstup do ZŠ
- spolupracovali s logopedickou asistentkou v odstraňování vad výslovnosti dětí (viz. Zprávy z logopedie)

### 5. Rozvíjeli jsme estetické vnímání a vyjadřování

- prostřednictvím estetické výchovy jsme posilovali estetické zážitky a formovali estetické vědomí dětí (bylo navštíveno několik divadelních představení)

### 6. Rozvíjeli jsme praktické dovednosti a návyky

těžiště práce předškolního věku jsme spatřovali ve výchově k sebeobsluze a dodržování správných hygienických návyků a kultury stolování

### 7. Věnovali jsme se dětem mimořádně nadaným

založili jsme Klub nadaných dětí, probíhala spolupráce s Menzou ČR, účastnili jsme se Mezinárodní konference STAN, nakoupili jsme didaktické pomůcky pro nadané děti, zúčastnili jsme se soutěží pro děti nadané.

### 8. Rozvoj globálního vzdělávání

Naše školka se v příštích letech soustředí na problematiku vody. I když je voda obnovitelným zdrojem, není možné čerpat ji neomezeně. To se týká především podzemní vody. Pokud se pumpuje více než se stihne doplnit, hrozí pokles a postupné vyčerpání podzemních nádrží, které lze přirovnat k vyčerpávání neobnovitelných zdrojů. Toto je případ především některých oblastí v Číně, Indii, Mexiku, Thajsku, západu USA, severní Afriky a Blízkého Východu. Nadměrné čerpání podzemní vody se stává problémem i v České republice.

Proto bude voda naším hlavním tématem.

- téma vody bude tvořit přirozenou součást výuky a života školky
- děti se pod vedením týmu učitelů budou zabývat vodou kolem sebe a ve světě
- děti, učitelé i širší veřejnost budou získávat informace o globální problematice vody
- děti identifikují místní problémy s globálním přesahem a budou usilovat o jejich řešení

- jedenkrát za rok ve spolupráci s partnerskou organizací ( Obec Chorušice ) uspořádáme akci na podporu vodních zdrojů v okolí

## Údaje o výsledcích vzdělávání dětí

Úkoly a cíle dané ŠVP se nám dařili v průběhu roku postupně plnit. Využívali jsme skupinových i individuálních činností, zařazovali různé hravé formy práce, které jsou pro rozvoj dítěte vhodné a přirozené. Zkoušeli jsme také netradiční formy práce. Děti zvládaly dané cíle a úkoly bez potíží, byly vnímavé a aktivně se zapojovaly do všech činností.

Celkovou úroveň dovedností a návyků jsme průběžně sledovali a zapisovali do jejich individuálních záznamů.

Ze závěrečného hodnocení na konci školního roku vyplynulo, že znalosti a dovednosti dětí odpovídají daným věkovým skupinám. Zaznamenali jsme, že děti jsou ke konci roku samostatnější, sebevědomější a dovedou vyjádřit svůj názor.

## Evaluace a hodnocení MŠ

- Učitelka pověřená řízením hodnotila svoji pedagogickou i řídicí práci
- Hodnotila také individuální pokroky jednotlivých dětí (jako ostatní pedagogové)
- Kontrolovala a hodnotila práci pedagogů a provozních zaměstnanců
- Hodnotila vzdělávací proces celé mateřské školy.
- O všech činnostech vedla záznamy
- Závěrečné hodnocení a evaluaci mateřské školy realizovala formou výroční zprávy školy.
- Ze závěrů vyvodila důsledky vedoucí k optimalizaci a zkvalitňování školy, což bylo např. úprava organizace, metod a forem vzdělávání dětí, podmínek personálních i věcných.

## 6. Prevence sociálně patologických jevů

Patologické jevy u dětí byly individuálně projednány pedagogy za přítomnosti rodičů a rodiče je měli možnost konzultovat v PPP nebo při spec. vyšetřeních dětí.

Ve školním roce 2015/2016 byl vypracován společně s pedagogy minimální preventivní program, který je platný i pro tento školní rok.

## 7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Bc.Jelínková Naďa	Pověřená řízením MŠ	porady ředitelek MŠ samostudium četba odborných časopisů Kurzy spojené s vedením školy a dle zájmu Odborné konference
Slávka Rašáková	učitelka MŠ	Samostudium četba odborných časopisů individuální konzultace na jiných MŠ Kurz dle zájmu

Škodová Markéta	Asistent pedagoga	Kurz dle zájmu a nabídky Samostudium
Jana Zeyvalová	Učitelka MŠ	Kurz dle zájmu a nabídky Samostudium Studium na soukromé pedagogické škole
Ludmila Poláková	Asistent pedagoga	Kurz dle zájmu a nabídky Samostudium
Eliška Horáčková	učitelka MŠ	Samostudium v oblasti výuky anglického jazyka Studium na soukromé pedagogické škole

Náplň samostudia pedagogických pracovníků za celý školní rok je uložena v MŠ.

Všechny pedagogické pracovníce i ostatními zaměstnanci byli proškoleni ředitelkou MŠ v rámci pravidelného školení BOZP a PO.

## 8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Září	Uvítání nových dětí v MŠ
	Sběr kaštanů a žaludů – výroba zvířátek
	Vzdělávací program Ekocentra Koniklec – Horní Vidim
	Třídní schůzka
	Společná práce dětí - vitráž
	Akce – výlet do Podstav
	Akce – malování na zeď školní zahrady
Říjen	Sběr přírodního materiálu – listy, kaštiny, žaludy
	Vycházka do lesa „Podstavy,, a Choroušek
	Workshop logopedie
	Návštěva loutkového divadla – Pejsek a kočička
	Solná jeskyně
	Školka uzavřena na 2 týdny do karantény
Listopad	Dušičkové tvoření - dýňování
	Tvoření na vánoce – výroba přáníček
	Fotografování
Prosinec	Čert a Mikuláš ve školce
	Vánoční tvoření s dětmi
	Pečení vánočního cukroví
	Vánoční besídka pro děti a rodiče – vystoupení dětí, nadělování dárků Dětem – video nahrávka
Leden	Hry na sněhu – sáňkování, bobování, stavění sněhuláků
	Malá technická univerzita
	Krmení zvířátek v lese
Únor	Pokusy s ledem a krmení ptáčků
	Třídní schůzka
	Procházka do Chorušického lesa – krmení zvířátek
Březen	Školka uzavřena – distanční vzdělávání
Duben	Školka uzavřena 14 dní, distanční vzdělávání
Květen	Sázení zeleniny na školní zahradě
	Malování přáníček pro maminky

	Vesmírné dobrodružství
	Fotografování dětí
	Zápis do MŠ
	Eko program – žížaly v kompostu Čarodějnice
Červen	Dětský den – soutěže a hry na zahradě MŠ
	Rozloučení s předškoláky
	Koupání ve školním bazénu
	Zahrada - malování
	Návštěva muzea hraček Výlet parníkem Návštěva Dravci v MŠ Lektorka Hejného metody
Červenec	Koupání ve školním bazénu, pobyt na školní zahradě Pohádkový měsíc

### Informovanost rodičů o činnostech a akcích školy :

Na nástěnce v šatně dětí jsou po celý školní rok vyvěšeny „ Plán akcí na celý školní rok „ a jednotlivé akce jsou avizovány rodičům pomocí sms zpráv.

Dále zde jsou informace ohledně plateb za stravování a školné, školní řád a informace o veškerém dění v MŠ. Pravidelně zde byla obměňována výstavka dětských prací.

Ve vztazích mezi rodiči a zaměstnanci MŠ panovala důvěra a otevřenost.

Učitelky sledovaly potřeby jednotlivých dětí, rodiče byli o dění v MŠ pravdivě a dostatečně informováni. Organizovány byly 2x ročně třídní chůzky. Byly organizovány workshopy pro rodiče na téma školní zralost a logopedie, které vypracovala a přednesla Bc. Naďa Jelínková pověřená řízením MŠ. V případě potřeby byly organizovány také individuální schůzky s rodiči.

MŠ podporuje rodinnou výchovu, nabízí pomoc v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí, podporuje logopedickou prevenci, pořádá workshopy školní zralost a logopedie, věnuje se dětem nadaným ( od září 2019 je otevřen Klub nadaných ). Realizuje zájmové kroužky pro ještě větší rozvoj hudebních, tělesných, výtvarných dovedností dětí. V tomto školním roce byla nabídka zájmových kroužků: Výuka hry na flétnu a housle, dramatický kroužek, sportovní kroužek, výtvarný kroužek, od září kroužek vaření.

Školka se také věnuje prevenci nemocí a jezdí s dětmi do Solné jeskyně v Liblicích. Plavecký výcvik byl bohužel tento rok zrušen.

## 9. Výsledky kontrol a inspekcí

### 1. Česká školní inspekce

Ve školním roce 2020/2021 neproběhla inspekce orgánů ČŠI.

## 10. Hospodaření školy za rok 2020

Viz. příloha

## 11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Mateřská škola je zapojena do dotačního programu zjednodušeného vykazování – Etapa III.

Rozvojový program Středočeského kraje – Obědy dětem

## 12. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Studium **p. Rašákové** – obor učitelství pro MŠ na Soukromé střední škole pedagogiky a sociálních služeb v Obrataň – ukončeno maturitní zkouškou v květnu 2019 a získala Osvědčení - učíme se s tabletem na 1. stupni, Osvědčení - MENSA NTC Learning I. A dále Osvědčení - MENSA NTC Learning II.

### **Bc. Nad'a Jelínková absolvovala a získala:**

Osvědčení - Zdravotní tělesná výchova v mateřské škole

Osvědčení - Úvod do Hejného metody v předmatematické výchově

Osvědčení - Jak zabránit vyhoření

Osvědčení - Správné řízení v praxi ředitelů mateřských škol

Osvědčení - Metodika a rozvoj jazykové výchovy v předškolním věku

Vzdělávací program - Strategické řízení a plánování ve školách

Osvědčení - Prevence rizikového chování žáků s poruchou autistického spektra

Osvědčení - Stimulační program pro předškoláky a děti s odloženou školní docházkou MAXÍK

Osvědčení - Vady řeči pod lupou

Certifikát - Kontrolní a hospitační činnost: praktické návody pro ředitele

### **Poláková Ludmila získala:**

Osvědčení - Prevence rizikového chování žáků s poruchou autistického spektra

## **Horáčková Eliška získala:**

Vzdělávací program - Využití metod kritického myšlení pro rozvoj předčtenářské gramotnosti  
Osvědčení - XX. Krajská konference k environmentální výchově Středočeského kraje  
Osvědčení - Spolupráce asistenta pedagoga a pedagoga ve výuce

## **13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů a soutěže**

Dotace zjednodušeného vykazování č.III ( Šablony ) – ve výši 247 512,- Kč  
Projekt Obědy do škol ve Středočeském kraji III ( podpořené dvě děti )

## **14. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání**

Na naší škole nepracuje odborová organizace.

Postavení zaměstnanců ve škole řeší místo kolektivní smlouvy „Pracovní řád“ vyhotovený současnou učitelkou pověřenou řízením MŠ.

Spolupracujeme se zřizovatelem – Obecním úřadem v Chorušicích, s orgány státní správy (Městský úřad v Mělníce, Krajský úřad středočeského kraje, MŠMT, OSSZ, KHES Mělník, ZŠ Mšeno, knihovna Chorušice, PPP Mělník, Policie ČR, Svaz ČČK, organizací Člověk v tísní, organizací Záchranný kruh, Mekuc Mělník, Solná jeskyně Liblice, OU Kanina, MŠ Mšeno, Obec Kanina, Obec Vrátno, Pečovatelská služba Obce Chorušice, Mudr. Hartlová Mšeno, 1. Zemědělská a.s. Chorušice, Sbor dobrovolných hasičů Chorušice atd.)

## **15. Celkové hodnocení školního roku 2020/2021 z pohledu ředitelky školky**

Tento školní rok nehodnotím pozitivně, byl narušen zvýšenými hygienickými opatřeními, nemožností pořádat akce a výlety, distanční výukou.

I přes to, jsme se snažili dětem navodit ve školce pozitivní a laskavou náladu. V průběhu školního roku jsme se zapojili do několika soutěží, pokračovali v zavedených aktivitách, vánoční besídku rodičům natočili na video. Na webových stránkách umístili výuková videa pro předškoláky.

-----



**Výroční zprávu MŠ Chorušice za školní rok 2020/2021 vypracovala : Bc. Jelínková Naďa  
pověřená řízením MŠ**

**Projednáno na pedagogické radě: dne 31.8.2021**

**Předáno zřizovateli - Obecnímu úřadu v Chorušicích : dne 18.10.2021**

.

## Příloha č.1

Zpráva o hospodaření MŠ Chorušice p.o.

### Čerpání rozpočtu za rok 2020

<b>Mzdový rozpočet 2020 - Dotace z KÚ Středoč.kraje</b>		
<b>SU + AU</b>	<b>název účtu</b>	<b>částka</b>
521.3XX	Mzdové prostředky	3 028 421,00
524.3XX	Odvody SP + ZP	1 013 706,00
527.3XX	Odvody FKSP	61 701,00
	ONIV	96 806,00
	<b>výdaje celkem</b>	<b>4 200 634,00</b>
672.300	<b>příjmy celkem</b>	<b>4 200 634,00</b>

<b>Provozní náklady 2020</b>	
501.5XX	319 343,87
502.5XX	43 393,70
511.5XX	14 997,00
512.5XX	3 733,00
518.5XX	199 000,04
521+527	88 532,30
54X	3 239,66
551.5	15 624,00
558.5XX	77 497,88
<b>celkem</b>	<b>765 361,45</b>

<b>Provozní výnosy 2020</b>	
602.5XX	303 758,32
648.5XX	6 038,00
649.5XX	4 865,61
662.5XX	70,30
672.5XX	500 000,00
<b>celkem</b>	<b>814 732,23</b>

**Výsledek hospodaření za rok 2020 je 49 370,78 Kč.**

**Hospodaření s fondem FKSP 2020**

Počáteční stav 2020	25 081,00
Tvorba FKSP	63 677,00
Příspěvek na rekreaci	-24 000,00
Příspěvek na kulturu	-4 437,00
Ostatní použití fondu	-24 038,00
Konečný stav 2020	36 283,00