



Mateřská škola Chorušice, p.o.

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za školní rok 2021/2022

MŠ CHORUŠICE, p.o.

Zpracovala: Bc. Jelínková Naďa
pověřená řízením

OBSAH :

1. Základní údaje o škole
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku
3. Personální zabezpečení činnosti školy
4. Příjímací řízení a následné přijetí do školy
5. Výsledky vzdělávání
6. Prevence sociálně patologických jevů
7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti
9. Výsledky inspekční činnosti
10. Hospodaření školy za rok 2021 - viz příloha
11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
12. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
14. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
15. Celkové hodnocení školního roku 2021/2022 z pohledu ředitelky školky

1. Základní údaje o škole

Název školy	Mateřská škola Chorušice, p.o.
Zřizovatel	Obecní úřad Chorušice Chorušice 89 277 37
Právní forma	Příspěvková organizace
Zápis do rejstříku škol a školských zařízení	24.8.2012
Ředitelka školy	Bc. Jelínková Naďa - pověřená řízením od 1.3.2015
Adresa školy	Chorušice 99 Chorušice 277 37
Číslo telefonu	725 926 447 a 725 901 363
E-mailová adresa	mschorusice@centrum.cz
Kapacita školy	32 dětí
Provoz školy	Od 6:00 hodin - do 17:00 hodin
Webové stránky	www.skolkachorusice.cz

Mateřská škola Chorušice je příspěvková organizace a jedná se o předškolní zařízení s celodenním provozem.

- provozní doba byla se souhlasem zřizovatele a na přání rodičů určena na všední dny v čase od 6:00 – do 17:00 hod.
- věkově smíšená dvoutřídní mateřská škola
- poskytuje předškolní vzdělávání a výchovu dětí ve věku od 2 - 7 let (pro dvouleté děti přítomna chůva)
- nabízí dětem klidné „domácí“ prostředí, ve kterém se děti rozvíjí ve všech oblastech a formou hry a poznání se učí všemu novému
- dětem je věnována individuální péče
- hlavní činností je podpora zdravého tělesného, psychického a sociálního vývoje dítěte a jeho svobodného rozvoje osobnosti, který je založen na mravních a duchovních hodnotách (§ 2 zákona 561/2004)
- koncepce a školní vzdělávací program vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání vydaného MŠMT ČR č.j. 16913/2003

2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Hlavní účel a předmět činnosti je vymezen zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a prováděcími předpisy. Mateřská škola poskytuje jako hlavní činnost předškolní vzdělávání, které podporuje rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, podílí se na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Předškolní vzdělávání vytváří základní předpoklady pro pokračování ve vzdělávání. Předškolní vzdělávání napomáhá vyrovnávat nerovnoměrnosti vývoje dětí před vstupem do základního vzdělávání a poskytuje speciálně pedagogickou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.

1. Poskytování předškolního vzdělávání, zabezpečování rozumové výchovy ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytování mravní, estetické, jazykové, pracovní, zdravotní, tělesné a ekologické výchovy.
2. Příprava dětí pro další vzdělávání
3. Vytváření podmínek pro rozvíjení mimořádného nadání a talentů dětí. Integrace zdravotně hendikepovaných dětí a vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
4. Školní jídelna - pro 48 strávníků

Počet pedagogických zaměstnanců		
Bc. Jelínková Nad'a od 1.3.2015	Pověřená řízením MŠ	
Rašáková Slávka	Učitelka MŠ	
Bc. Jelínková Nad'a	Učitelka MŠ	
Eliška Horáčková	Učitelka MŠ	
Poláková Ludmila	Učitelka MŠ	
Škodová Markéta	Asistent pedagoga	
Poláková Ludmila Francová Jana	Asistent pedagoga	
Počet provozních zaměstnanců	4	
Jana Francová	Provozní pracovník a kuchařka	
Novák Roman	údržbář	

Jaroslava Martečíková	Školník, uklízečka, chůva, kuchařka
Dita Sedláčková	Finanční účetní

Na pracovišti mezi všemi zaměstnanci panuje důvěra, vstřícnost a vzájemná pomoc. Při řešení provozních problémů si všichni zaměstnanci vychází maximálně vstříc.

Výborné vztahy se též odrážejí při každodenní práci s dětmi.

4. Příjímací řízení a následné přijetí do mateřské školy a ZŠ

a) Údaje o zápisu do MŠ

Zápis do MŠ Chorušice pro školní rok 2022/2023 se konal od 2.5.2022 do 16.5.2022 distančním způsobem.

Způsob podání žádosti

Příhlášku je tedy možné doručit následujícími způsoby:

- 1. do datové schránky školy (datová schránka MŠ Chorušice: **er7tr6y**),*
- 2. e-mailem s elektronickým podpisem (nelze jen poslat prostý email!)
mschorusice@centrum.cz*
- 3. poštou **MŠ Chorušice, Chorušice 99, 277 37 Chorušice,***
- 4. osobní podání: v případě osobního podání žádosti zákonným zástupcem dítěte je nezbytné kontaktovat telefonicky vedení školy a domluvit si přesný termín předání žádosti na telefonním čísle **737 065 447***

Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce osobně přijít do školky podepsat. Je nutné opět si předem telefonicky domluvit termín).

Náležitosti žádosti – doručíte tři listiny

- 1. Žádost** je ke stažení na webových stránkách školy v sekci Dokumenty

Pokud nemáte možnost žádost stáhnout a vytisknout, můžete si napsat svoji žádost. Ta musí obsahovat:

- jméno a příjmení žadatele (dítěte),
- datum narození dítěte,
- místo trvalého pobytu dítěte, popřípadě jinou adresu pro doručování (podle § 19 odst. 3 správního řádu),
- označení správního orgánu, jemuž je žádost určena (Mateřská škola Chorušice, příspěvková org.),
- podpis osoby, která žádost podává (v tomto případě podpis zákonného zástupce, který dítě při podání žádosti zastupuje).

- jméno a příjmení tohoto zástupce,
- místo trvalého pobytu tohoto zástupce, popřípadě jinou adresu pro doručování
- telefonní kontakt, email (není povinné, ale usnadní a urychlí komunikaci v případě nějakých nesrovnalostí a sdělení výsledků přijímání)

2. **Čestné prohlášení** o povinném očkování dítěte. Opět lze vzor stáhnout v sekci Dokumenty nebo napsat vlastní.

Vzor: Prohlašuji, že (jméno a příjmení dítěte), nar. (XX.X. XXXX), se podrobil(a) všem stanoveným pravidelným očkováním podle zákona o ochraně veřejného zdraví.

Příloha: kopie očkovacího průkazu

Podpis zákonného zástupce

2. **Kopie očkovacího průkazu** doložit k žádosti kopii i se jménem dítěte

Výsledky přijímacího řízení:

Výsledky Vám budou sděleny 30.6.2021 a to dle možností telefonicky, emailem nebo poštou, vyvěšením.

O zápis svých dětí k předškolnímu vzdělávání do MŠ na školní rok 2022/2023 zažádalo 20 rodičů.

Z tohoto celkového počtu bylo pro školní rok 2022/2023 přijato celkem 14 dětí z toho 6 dvouletých.

b) Údaje o zápisu k povinné školní docházce

U zápisu do ZŠ bylo 16 dětí. Přijato do 1.třídy bylo celkem 15 dětí. Jedno dítě dostalo odklad školní docházky z důvodu školní nezralosti.

Podmínky pro přijímání dětí do MŠ

Přednostně se přijímají děti z obvodu předškolního zařízení stanoveného obcí v tomto pořadí:

- Děti s trvalým pobytem na území školského obvodu předškolního zařízení (občan obce Chorušice, Zahájí, Choroušky, Velký Újezd) v tomto pořadí:
- Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, jejichž vzdělávání v MŠ je od 1. 9. 2017 povinné
- Děti, které před začátkem školního roku dosáhnou nejméně třetího roku věku (Z.č. 178/2016 Sb. - Účinnost od 1.9.2018)
- Ostatní děti s místem trvalého pobytu mimo obvod předškolního zařízení, dle zájmu rodičů – při volné kapacitě MŠ.

5. Výsledky vzdělávání

Pedagogická koncepce mateřské školy

- V naší mateřské škole pracujeme dle ŠVP pro MŠ Chorušice, který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem předškolního vzdělávání.
- ŠVP vychází z práva každého dítěte na výchovu a vzdělávání. Koncepce je stavěna na osobnostně orientovaném modelu předškolní výchovy, využívá přínosné zkušenosti a tradice české předškolní výchovy.
- U dětí je podporován jejich individuální rozvoj a je jim nabízena pestrá škála bohatých příležitostí, jejichž prostřednictvím se u nich rozvíjejí jejich specifické vlohy a talent.
- Hlavním prostředkem výchovy a vzdělávání je hra a prožitkové učení v konkrétních situacích.
- Výchova a učení dítěte probíhá s ohledem na jeho osobnost. Jejím cílem je uspokojování přirozených potřeb dítěte a rozvoj jeho osobnosti ve spolupráci s rodinou.
- Všem dětem připravujeme stejné podmínky k tomu, aby dosáhly takového rozvoje a výsledků učení, který optimálně odpovídá jejich možnostem.
- Děti se připravují na školu ve všech oblastech a v této přípravě jim k tomu pomáhá dostatek vhodných pomůcek.
- Nabízíme pravidelné pohybové činnosti s použitím pestrého výběru náčiní a náradí a také hudebně pohybové aktivity.
- Důležitou podmínkou uskutečnění zvolené pedagogické koncepce je spolupráce dětí, rodičů, pedagogického personálu, sociálních a odborných partnerů.
- V ŠVP máme zařazen i rozvoj globálního vzdělávání
- Kládeme důraz na rozvoj gramotností
- Podporujeme nadání u dětí
- Máme vzdělání v oblasti rozvoje řeči u cizinců
- Podporujeme projektovou výuku
- Kládeme důraz na logopedickou prevenci u dětí
- Jezdíme na plavecký výcvik
- Jezdíme na školku v přírodě

Výchovně vzdělávací práce

Mateřská škola zajišťuje

- péči o zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte
- péči o zdraví a bezpečnost dítěte
- uspokojování základních přirozených potřeb a přání dítěte
- rozvoj osobnosti dítěte

Metodický materiál

- ŠVP pro předškolní vzdělávání
- rámcové tematické měsíční plány, týdenní plány
- pedagogická literatura, časopisy
- návštěva vzdělávacích akcí (dle nabídky)
- samostudium
- návštěva akcí v rámci metodiky pro MŠ
- webináře
- interaktivní programy Barevné kamínky

Plánování

- měsíční a týdenní – na volné listy nebo sešit
- vzájemná spolupráce pedagog. pracovníků v MŠ
- psaní příprav (dle potřeby pedagog. pracovníků)
- evaluace – vyvození závěrů
- pravidelné pedagogické porady

Činnosti

- výtvarné
- tělovýchovné
- hudební
- pracovní
- oblast jazyková a literární (viz. logopedie)
- logicko- matematické

Popis a formy vzdělávání

- Vzdělávání bylo uskutečňováno vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytují.
- Specifickou formu představovaly didakticky cílené činnosti, ve které pedagog s dětmi naplňoval konkrétní vzdělávací cíle formou záměrného i spontánního učení. Toto učení zakládáme na aktivní účasti dítěte, založené na smyslovém vnímání, prožitkovém a interaktivním učení, zpravidla ve skupinách a individuálně.
- Všechny činnosti obsahovaly prvky hry a tvořivosti.
- Mezi oblíbené formy naplňující záměry vzdělávání patřily společné akce rodičů a dětí, projektové dny a výlety. Tyto akce byly organizovány v průběhu celého školního roku.

Plnění osnov a učebních plánů

Při předškolním vzdělávání dětí pedagogické pracovnice vycházely z Rámcového vzdělávacího programu (RVP) a plnily cíle Školního vzdělávacího programu (ŠVP), který je zároveň třídním programem. Využívalo se různých forem práce - individuální práce či práce ve skupinkách. Dbalo se na vyváženost spontánních a řízených činností a používaly se všechny dostupné pomůcky, demonstrační obrázky, loutky aj. Zastoupeno bylo spontánní i záměrné učení. Využívaly se také metody názorné a praktické a zařazovaly prvky dramatické výchovy. Celý prostor tříd je rozčleněn na zájmové koutky pro lepší individualizaci při vzdělávání

Cíle ŠVP byly uskutečňovány ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne v MŠ vyskytly. Děti byly aktivní a zvědavé, rády se zapojovaly do všech činností, zejména do praktických.

Organizace dne v MŠ

Běžný provoz v MŠ Chorušice je od 6:00 hod. – do 17:00 hod.

6:00 – 9:00	Doba určená pro příchod dětí do mateřské školy a předávání dětí pedagogickým pracovníkům k předškolnímu vzdělávání (spontánní činnosti a hry dětí, individuální, skupinové frontální aktivity dětí nabízené pedagogickými pracovníky, řízené činnosti, částečně řízené hry, pohybové činnosti).
9:00 – 10:00	Hygiena, dopolední přesnídávka, řízená činnost, příprava na pobyt venku
10:00 – 12:00	Pobyt dětí venku (důvod ke zkrácení nebo vynechání pobytu venku je pouze silný déšť či vítr, mráz nad 10 stupňů nebo kulturní a vzdělávací akce)
12:00 – 12:30	Hygiena, oběd, příprava na odpočinek
12:30 – 14:30	Spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku (zejména s předškoláky)
14:30 – 15:00	Oblékání, hygiena, odpolední svačina
15:00 – 17:00	Spontánní činnosti, volné hry, částečně řízené činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na zahradě mateřské školy, rozcházení dětí.

Úkoly a cíle školního roku 2021/ 2022

1. Maximální pozornost byla věnována citovému a mravnímu rozvoji dětí

- svým laskavým přístupem a vzorem chování jsme vytvářeli optimální podmínky pro kolektivní život v MŠ
- trpělivě a důsledně jsme formovali tvořící se mezilidské vztahy mezi dětmi
- důsledně působili proti jevům šikany, rasismu, netolerance, nekázně, netrpěli křik
- citlivě a ve spolupráci s rodiči řešili případné projevy ubližování a agresivity mezi dětmi, učili je překonávat drobné překážky a řešit konflikty (V několika případech byly konkrétní prohřešky projednány přímo při schůzkách s rodiči)
- zpracovali a používali minimální preventivní program
- zpracovali a používali Poučení o pravidlech bezpečnosti

2. Vedli jsme děti ke zdravému životnímu stylu

- vytvářeli základní návyky a dovednosti výchovy ke zdraví a zajišťovali zdravou výživu vhodnou skladbou jídelníčku
- upozorňovali na nebezpečí drog - učili se nedůvěřovat cizím lidem a neznámým lákadlům
- podporovali rozvoj fyzického zdraví a zdatnosti zařazováním prostředků a metod k rozvoji dětské obratnosti, rychlosti, síly a vytrvalosti v průběhu celého dne i roku
- v rámci vzdělávání vedli projekt „Prázdná mísa,,

3. Zajistili jsme rozvoj poznávacích procesů

- v rozvoji poznávacích procesů jsme vytvářeli dle možností co nejširší základnu poznatků dětí v každé věkové skupině, využívali k tomu moderních pomůcek: audio-pořadů, tematických vycházek, výletů, návštěv různých zařízení, vzdělávacích programů.
- v souvislosti s poznáváním přírody
 - povzbuzovali kladný citový vztah dětí k přírodě a její ochranu
 - vytvářeli u dětí kladný vztah k životnímu prostředí
 - vytvářeli pozitivní vztah k výtvarům lidské práce i k lidem samotným
 - poskytovali základní poznatky o správném vztahu a chování člověka k přírodě, stát se ochráncem přírody
 - v rámci vzdělávání vedli projekt „ Zelená zahrada,,
 - v rámci enviromentálního vzdělávání pořídili a pečovali o králíka Fanouška
 - sázeli jsme zeleninu na školní zahradě, hrabali listí, zalévali

4. Dbali jsme o rozvoj řeči

- rozvíjeli jsme řeč dětí aktivací dětského slovníku z hlediska příprav na vstup do ZŠ
- spolupracovali s logopedickou asistentkou v odstraňování vad výslovnosti dětí (viz. Zprávy z logopedie)
- vedli pravidelné logopedické chvílky
- spolupracovali s logopedy při vzdělávání dětí s poruchou řeči

5. Rozvíjeli jsme estetické vnímání a vyjadřování

- prostřednictvím estetické výchovy jsme posilovali estetické zážitky a formovali estetické vědomí dětí (bylo navštíveno několik divadelních představení)

6. Rozvíjeli jsme praktické dovednosti a návyky

- těžiště práce předškolního věku jsme spatřovali ve výchově k sebeobsluze a dodržování správných hygienických návyků a kultury stolování

7. Věnovali jsme se dětem mimořádně nadaným

- založili jsme Klub nadaných dětí, probíhala spolupráce s Menzou ČR, účastnili jsme se Mezinárodní konference v Liberci, nakoupili jsme didaktické pomůcky pro nadané děti, zúčastnili jsme se soutěží pro děti nadané a chytré děti (logická olympiáda)

8. Rozvoj globálního vzdělávání

Naše školka se v příštích letech soustředí na problematiku vody. I když je voda obnovitelným zdrojem, není možné čerpat ji neomezeně. To se týká především podzemní vody. Pokud se pumpuje více než se stihne doplnit, hrozí pokles a postupné vyčerpání podzemních nádrží, které lze přirovnat k vyčerpávání neobnovitelných zdrojů. Toto je případ především některých oblastí v Číně, Indii, Mexiku, Thajsku, západu USA, severní Afriky a Blízkého Východu. Nadměrné čerpání podzemní vody se stává problémem i v České republice.

Proto bude voda naším hlavním tématem.

- téma vody bude tvořit přirozenou součást výuky a života školky
- děti se pod vedením týmu učitelů budou zabývat vodou kolem sebe a ve světě
- děti, učitelé i širší veřejnost budou získávat informace o globální problematice vody
- děti identifikují místní problémy s globálním přesahem a budou usilovat o jejich řešení
- jedenkrát za rok ve spolupráci s partnerskou organizací (Obec Chorušice) uspořádáme akci na podporu vodních zdrojů v okolí

Údaje o výsledcích vzdělávání dětí

Úkoly a cíle dané ŠVP se nám dařili v průběhu roku postupně plnit. Využívali jsme skupinových i individuálních činností, zařazovali různé hravé formy práce, které jsou pro rozvoj dítěte vhodné a přirozené. Zkoušeli jsme také netradiční formy práce. Děti zvládaly dané cíle a úkoly bez potíží, byly vnímavé a aktivně se zapojovaly do všech činností. Naučili jsme je objektivnímu sebehodnocení.

Po celý rok byl s předškoláky používán stimulační program Maxík.

Celkovou úroveň dovedností a návyků jsme průběžně sledovali a zapisovali do jejich individuálních záznamů.

Ze závěrečného hodnocení na konci školního roku vyplynulo, že znalosti a dovednosti dětí odpovídají daným věkovým skupinám. Zaznamenali jsme, že děti jsou ke konci roku samostatnější, sebevědomější a dovedou vyjádřit svůj názor.

Evaluace a hodnocení MŠ

- Učitelka pověřená řízením hodnotila svoji pedagogickou i řídicí práci
- Hodnotila také individuální pokroky jednotlivých dětí (jako ostatní pedagogové)
- Kontrolovala a hodnotila práci pedagogů a provozních zaměstnanců
- Hodnotila vzdělávací proces celé mateřské školy.
- O všech činnostech vedla záznamy
- Závěrečné hodnocení a evaluaci mateřské školy realizována formou výroční zprávy školy.
- Ze závěrů vyvodila důsledky vedoucí k optimalizaci a zkvalitňování školy, což bylo např. úprava organizace, metod a forem vzdělávání dětí, podmínek personálních i věcných.

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Bc.Jelínková Naďa	Pověřená řízením MŠ	porady ředitelek MŠ samostudium, webináře, spolupráce s NIV četba odborných časopisů Kurzy spojené s vedením školy a dle zájmu Odborné konference Navazující magisterské studium učitelství pro děti se SVP v Hradci Králové
Slávka Rašáková	učitelka MŠ	Samostudium četba odborných časopisů individuální konzultace na jiných MŠ Kurz dle zájmu, webináře u NIV

Škodová Markéta Francová Jana	Asistent pedagoga	Kurz dle zájmu a nabídky Samostudium, webináře z nabídky NIV
Ludmila Poláková	Asistent pedagoga a učitelka MŠ	Kurz dle zájmu a nabídky Samostudium, webináře z nabídky NIV
Eliška Horáčková	učitelka MŠ	Samostudium v oblasti výuky anglického jazyka Studium v rámci DVV na univerzitě J.E.Purkyně v Ústí nad Labem, obor speciální pedagogika

Náplň samostudia pedagogických pracovníků za celý školní rok je uložen v MŠ.

Všechny pedagogické pracovníce i ostatními zaměstnanci byli proškoleni ředitelkou MŠ v rámci pravidelného školení BOZP a PO.

Všichni zaměstnanci mají určené kompetence, je stanoven plán na celý školní rok, je nastaven informační systém, platový předpis.

8. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

Září	Uvítání nových dětí v MŠ
	Sběr kaštanů a žaludů – výroba zvířátek
	Vzdělávací program p. Čemusové (hudební – O ptačím zpěvu)
	Třídní schůzka
	Projekt Zelená zahrada
	Akce – výlet do Podstav
	Akce – dopravní hřiště na návsi Vítání občánků – přednes básniček Malá technická univerzita – projektový den Plavecký kurz Výlet do Mšena – Cinibulkova stezka
Říjen	Sběr přírodního materiálu – listy, kaštiny, žaludy
	Slavnostní otevření Naučné stezky
	Plavecký výcvik
	Malá technická univerzita – projektový den
	Akce s rodiči - vojáci
	Návštěva farmy v Chorušicích Malá technická univerzita Dobrovice muzeum Puntíkový den – podpora dětí s nemocí motýlích křídel
Listopad	Dušičkové tvoření - dýňování
	Tvoření na vánoce – výroba přáníček
	Fotografování
Prosinec	Čert a Mikuláš ve školce
	Vánoční tvoření s dětmi
	Pečení vánočního cukroví

	Vánoční besídka pro děti a rodiče – vystoupení dětí, nadělování dárků
Leden	Hry na sněhu – sáňkování, bobování, stavění sněhuláků
	Malá technická univerzita Babka kořenářka – vzdělávací program
	Krmení zvířátek v lese
Únor	Pokusy s ledem a krmení ptáčků
	Vzdělávací program život v lese
	Procházka do Chorušického lesa – krmení zvířátek
Březen	Solná jeskyně Návštěva 1. Chorušické a.s. Karneval v MŠ Divadlo Mělník – pohádky ovčí babičky
Duben	Čemusová – hudební představení já muzikant Velikonoce vzdělávací program ekocentra
	Školka v přírodě – Čestice – jižní Čechy Den otevřených dveří
Květen	Sázení zeleniny na školní zahradě
	Malování přáníček pro maminky
	Jarní zahrádka – vzdělávací program
	Fotografování dětí
	Zápis do MŠ
	Eko program – žížaly v kompostu Čarodějnice
Červen	Dětský den – soutěže a hry na zahradě MŠ
	Rozloučení s předškoláky
	Koupání ve školním bazénu
	Zahrada - malování
	Návštěva muzea hraček Výlet parníkem Návštěva Dravci v MŠ Lektorka Hejného metody
Červenec	Koupání ve školním bazénu, pobyt na školní zahradě Pohádkový měsíc

Informovanost rodičů o činnostech a akcích školy :

Na nástěnce v šatně dětí jsou po celý školní rok vyvěšeny „ Plán akcí na celý školní rok „ a jednotlivé akce jsou avizovány rodičům pomocí sms zpráv a vše je umístěno také na webových stránkách školy.

Dále zde jsou informace ohledně plateb za stravování a školné, školní řád a informace o veškerém dění v MŠ. Pravidelně zde byla obměňována výstavka dětských prací.

Ve vztazích mezi rodiči a zaměstnanci MŠ panovala důvěra a otevřenost.

Učitelky sledovaly potřeby jednotlivých dětí, rodiče byli o dění v MŠ pravdivě a dostatečně informováni. Organizovány byly 2x ročně třídní schůzky. Byly organizovány workshopy pro rodiče na téma školní zralost a logopedie, které vypracovala a přednesla Bc. Naďa Jelínková pověřená řízením MŠ. V případě potřeby byly organizovány také individuální schůzky s rodiči.

MŠ podporuje rodinnou výchovu, nabízí pomoc v otázkách výchovy a vzdělávání předškolních dětí, podporuje logopedickou prevenci, pořádá workshopy školní zralost a logopedie, věnuje se dětem nadaným (od září 2019 je otevřen Klub nadaných). Realizuje zájmové kroužky pro ještě větší rozvoj hudebních, tělesných, výtvarných dovedností dětí.

Školka se také věnuje prevenci nemocí a jezdí s dětmi do Solné jeskyně v Liblicích a účastní se plaveckého výcviku.

9. Výsledky kontrol a inspekcí

1. Česká školní inspekce

Ve školním roce 2021/2022 neproběhla inspekce orgánů ČŠI.

10. Hospodaření školy za rok 2021

Viz. příloha

11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Mateřská škola je zapojena do dotačního programu zjednodušeného vykazování – Etapa III.

Rozvojový program Středočeského kraje – Obědy dětem zdarma

12. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Bc. Naďa Jelínková absolvovala a získala:

Certifikát - Kontrolní a hospitační činnost: praktické návody pro ředitele

Osvědčení - Obtížná jednání s rodiči

Potvrzení - Využití vybraných prostředků alternativní a augmentativní komunikace v předškolním vzdělávání II.

Osvědčení - Tvorba pracovních listů pro začátečníky Canva

Rašáková Slávka získala:

Potvrzení o účasti - Pedagogická diagnostika v předškolním vzdělávání

Osvědčení - Jak pracovat se zlobivým dítětem

Osvědčení - Jak na rozvoj digitální kompetence v MŠ a na 1. stupni ZŠ

Osvědčení - Tvorba pracovních listů pro začátečníky Canva

Horáčková Eliška získala:

Osvědčení - Logopedický asistent - Podpora přirozeného rozvoje řeči dětí - primární logopedická prevence

Osvědčení - Tvorba pracovních listů pro začátečníky Canva

13. Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů a soutěže

Dotace zjednodušeného vykazování č.III (Šablony) – ve výši 247 512,- Kč
Projekt Obědy do škol ve Středočeském kraji IV. (podpořeno jedno dítě)

14. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na naší škole nepracuje odborová organizace.

Postavení zaměstnanců ve škole řeší místo kolektivní smlouvy „Pracovní řád“ vyhotovený současnou učitelkou pověřenou řízením MŠ.

Spolupracujeme se zřizovatelem – Obecním úřadem v Chorušicích, s orgány státní správy (Městský úřad v Mělníce, Krajský úřad střeďočeského kraje, MŠMT, OSSZ, KHES Mělník, ZŠ Mšeno, knihovna Chorušice, PPP Mělník, Policie ČR, Svaz ČČK, organizací Člověk v tísni, organizací Záchraný kruh, Mekuc Mělník, Solná jeskyně Liblice, MŠ Mšeno, Obec Kanina, Obec Vrátno, Pečovatel'ská služba Obce Chorušice, Mudr. Hartlová Mšeno, 1. Zemědělská a.s. Chorušice, Sbor dobrovolných hasičů Chorušice atd.), Národní institut vzdělávání, Malá technická univerzita, Plavecký bazén Roudnice a další...

15. Zkvalitnění materiálních a vzdělávacích podmínek

Během školního roku došlo k otevření naučné stezky v Podstavech, která bude školkou celoročně využívána k enviromentálním aktivitám. Byl zpracován projekt na výstavbu nové budovy Mateřské školy. Byly osloveny okolní obce s nabídkou na vytvoření společné Lesní mateřské školy. Došlo k opravám herních prvků, k zastřešení terasy. Máme nové pískoviště a nástavbu skříní ve třídě berušek.

16. Celkové hodnocení školního roku 2020/2021 z pohledu ředitelky školky

Tento školní rok hodnotím pozitivně v mnoha ohledech. Největší úspěch však vidím v připravenosti 15 dětí k nástupu do první třídy. Pouze jedno dítě dostalo školní odklad. Díky této skutečnosti bylo dostatek místa pro všechny spádové děti, které přišly k zápisu.

**Výroční zprávu MŠ Chorušice za školní rok 2021/2022 vypracovala : Bc. Jelínková Naďa
pověřená řízením MŠ**

Projednáno na pedagogické radě: dne 31.8.2022

Předáno zřizovateli - Obecnímu úřadu v Chorušicích : dne 22.11.2022









Příloha č.1

Zpráva o hospodaření MŠ Chorušice p.o.

Plnění rozpočtu – hospodaření 2021

PLNĚNÍ ROZPOČTU - HOSPODAŘENÍ 2021		
NÁKLADY 2021		
501	SPOTŘEBA MATERIÁLU	440 673,85
502	SPOTŘEBA ENERGIE	70 976,58
511	OPRAVY A UDRŽOVÁNÍ	3 057,60
512	CESTOVNÉ	5 562,00
518	OSTATNÍ SLUŽBY	244 661,96
521	MZDOVÉ NÁKLADY	3 467 149,00
524	ZÁKONNÉ SOCIÁLNÍ POJIŠTĚNÍ	1 139 104,00
525	JINÉ SOCIÁLNÍ POJIŠTĚNÍ	14 119,00
527	ZÁKONNÉ SOCIÁLNÍ NÁKLADY	74 603,30
542	JINÉ POKUTY A PENÁLE	362,00
549	OSTATNÍ NÁKLADY Z ČINNOSTI	3 089,73
551	ODPISY DLOUHODOBÉHO MAJETKU	15 624,00
558	NÁKLADY Z DROBNÉHO DLOUHODOBÉHO MAJETKU	67 172,00
NÁKLADY CELKEM 2021		5 546 155,02

VÝNOSY 2021		
602	VÝNOSY Z PRODEJE SLUŽEB	281 997,66
648	ČERPÁNÍ FONDŮ	13 878,00
649	OSTATNÍ VÝNOSY Z ČINNOSTI	34 371,15
662	ÚROKY	2,28
672	VÝNOSY VYBRANÝCH MÍSTNÍCH VLÁDNÍCH INSTITUCÍ Z TRANSFERŮ	5 225 357,50
VÝNOSY CELKEM 2021		5 555 606,59

HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK 2021	9 451,57
----------------------------------	-----------------

HOSPODAŘENÍ S FONDEM KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB 2021		
POČÁTEČNÍ STAV K 1.1.2021		36 283,00
TVORBA		68 294,00
OSTATNÍ POUŽITÍ FONDU	-	59 580,18
KONEČNÝ STAV K 31.12.2021		44 996,82

